

ACTA N-80

Fecha: 06-03-2021

Hora: 8:00 am

Lugar: Oficina del acueducto casa cural

Asistentes:

María Paula Quintero

Laura Restrepo

Catalina Osorio

Nicolás Mesa

Patricia Chavarría

Ausentes:

Marllely Munera

Orden del día:

1. Presentación y consideración de los estados financieros
2. Elaboración y aprobación del informe de gestión
3. Elaboración del plan de inversión
4. Propositiones y varios

Desarrollo

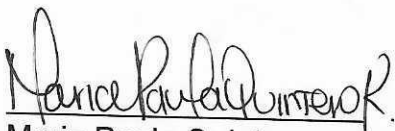
1. El contador hace la presentación de los informes donde muestra los estados financieros del acueducto, explica algunos términos y se resuelven algunas dudas por parte de los presentes. Luego de informados se ponen a consideración de los asistentes y se dan por aprobado los estados financieros. Los estados financieros serán anexados
2. Se procede a discutir los logros alcanzados durante el año 2020, con el fin desarrollar el informe de gestión donde se puedan evidenciar y presentar a los interesados las metas alcanzadas durante el año anterior. Este es realizado en base a los proyectos y contratos realizados así como las metas en beneficio de la comunidad, luego e elaborado se procede a leerse y se aprueba. El informe de gestión será anexado
3. Partiendo de algunas visitas previas a las plantas y bocatoma, y algunas necesidades expuestas por los trabajadores, la representante legal expone las necesidades que presenta actualmente el acueducto. Por lo tanto, se procede a priorizar las necesidades y se establece el siguiente plan de inversión:
 - Instalaciones futuras por pavimentación: 1'029.644
 - Cambio de filtros planta de tratamiento de agua: 1'947.058

- Diagnostico técnico para validar el funcionamiento de la planta de tratamiento de aguas residuales: 1'547.000
- Remodelación de la bodega PTAP, incluye revoque, cambio de piso, estanterías y pintura: 2'528.453
- Muro de contención en para el de tanque 50.000 litros: 805.000
- Pasamanos cerca a la bocatoma para para prevenir accidentes: 200.000
- Mantenimiento desarenador del acueducto ubicado en la bocatoma: 411.429
- Silla de escritorio para la oficina: 250.000
- Mantenimiento computador de oficina: 200.000
- Herramientas para PTAP: 100.000
- Diseño de planos para lechos de secado PTAP y memorias de cálculo para presentar ante corantioquia: 1'071.000

Se le nuevamente el plan de inversión a ejecutar en el año 2021 y se aprueba

Se da por terminada la reunión siendo las 11:30 am.

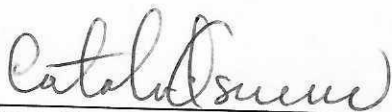
Para constancia firman:



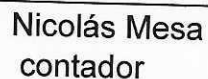
Maria Paula Quintero
Representante legal



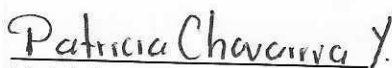
Laura Restrepo
vicepresidente



Catalina Osorio
secretaria



Nicolás Mesa
contador



Patricia Chavarría
Secretaria administradora